



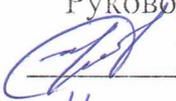
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
Республики Крым  
«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»  
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)

Кафедра математики

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП

 Р.И. Сулейманов

« 11 » 06 20 21 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

 Е.А. Павлов

« 16 » 06 20 21 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**Б1.В.ДВ.2.1 «Информационные технологии»**

направление подготовки 44.03.01 Педагогическое образование  
профиль подготовки «Технология»

факультет психологии и педагогического образования

Симферополь, 2021

Рабочая программа дисциплины Б1.В.ДВ.2.1 «Информационные технологии» для бакалавров направления подготовки 44.03.01 Педагогическое образование. Профиль «Технология» составлена на основании ФГОС ВО, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 04.12.2015 № 1426.

Составители

рабочей программы

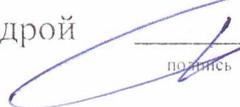
  
подпись  
  
подпись

Л.Р. Билялова

З.З. Ситшаева

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры математики от 08.06 20 21 г., протокол № 14

Заведующий кафедрой

  
подпись

Е.А. Павлов

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании УМК факультета психологии и педагогического образования

от 11.06 20 21 г., протокол № 10

Председатель УМК

  
подпись

И.В. Зотова

## **1.Рабочая программа дисциплины Б1.В.ДВ.2.1 «Информационные технологии» для бакалавриата направления подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, профиль подготовки «Технология».**

### **2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной**

#### **2.1. Цель и задачи изучения дисциплины (модуля)**

##### ***Цель дисциплины (модуля):***

– формирование общекультурных и общепрофессиональных компетенций использования информационных технологий в профессиональной деятельности

##### ***Учебные задачи дисциплины (модуля):***

– Сформировать представление об информационных технологиях, основах информационной безопасности, средствах информационных компьютерных технологий, основных видах современного прикладного программного обеспечения общего и профессионального назначения;

– Развить способность решения стандартных задач профессиональной деятельности с помощью средств информационных технологий;

– Научить применять программное обеспечение общего назначения, использовать информационно-поисковые средства глобальной сети Интернет для решения поисковых, образовательных и прикладных задач

#### **2.2. Планируемые результаты освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины Б1.В.ДВ.02.01 «Информационные технологии» направлен на формирование следующих компетенций:

ОК-3 - способностью использовать естественнонаучные и математические знания для ориентирования в современном информационном пространстве

ПК-2 - способностью использовать современные методы и технологии обучения и диагностики

В результате изучения дисциплины студент должен:

##### **Знать:**

– основные источники информации, информационных технологий обработки и защиты информации

– сущность базовых понятий информационных технологий, информационной безопасности, виды и функции прикладного программного обеспечения

##### **Уметь:**

– пользоваться современными информационными технологиями поиска обработки информации, технологиями безопасной работы в компьютерной

– пользоваться основными средствами программного обеспечения общего назначения, использовать информационно-поисковые средства глобальной сети Интернет для решения стандартных задач обработки информации

##### **Владеть:**

- навыками применения программных средств информационных технологий, организации учебной деятельности с использованием новых информационных технологий
- навыками работы с программными средствами общего назначения, использования средств и сервисов сети Интернет для решения поисковых, образовательных и прикладных задач

### 3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.В.ДВ.2.1 «Информационные технологии» относится к дисциплинам по выбору вариативной части учебного плана.

### 4. Объем дисциплины (модуля)

(в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу)

Семестр	Общее кол-во часов	кол-во зач. единиц	Контактные часы						СР	Контроль (время на контроль)
			Всего	лек	лаб.з ан.	прак т.зан .	сем. зан.	ИЗ		
2	72	2	28	12		16			44	За
Итого по ОФО	72	2	28	12		16			44	
1	2		2	2						
2	70	2	8	2		6			58	За К (4 ч.)
Итого по ЗФО	72	2	10	4		6			58	4

**5. Содержание дисциплины (модуля) (структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий)**

Наименование тем (разделов, модулей)	Количество часов														Форма текущего контроля	
	очная форма							заочная форма								
	Всего	в том, числе						Всего	в том, числе							
		л	лаб	пр	сем	ИЗ	СР		л	лаб	пр	сем	ИЗ	СР		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
Информационные технологии и их значение для развития образования	14	2		2			10	12	2						10	практическое задание; устный опрос
Программные средства реализации информационных технологий в профессиональной деятельности	24	4		10			10	18			2				16	практическое задание; устный опрос

Технические средства реализации информационных технологий	10	2					8	14	2					12	устный опрос
Компьютерные сети и Интернет-коммуникации	12	2		2			8	12			2			10	практическое задание; устный опрос
Информационные технологии электронного обучения	12	2		2			8	12			2			10	практическое задание; устный опрос
<b>Всего часов дисциплине</b>	72	12		16			44	68	4		6			58	
часов на контроль										4					

### 5. 1. Тематический план лекций

№ лекц	Тема занятия и вопросы лекции	Форма проведения (актив., интерак.)	Количество часов	
			ОФО	ЗФО
1.	Информационные технологии и их значение для развития образования <i>Основные вопросы:</i> Информационное общество. Эволюция информационных технологий. Ее влияние на социальные процессы, образование, культуру обучения. Информационные технологии в изучении естественнонаучной картины мира. Информационные процессы и ресурсы. Электронные библиотеки. Технологии эффективного поиска информации в Интернете.	Акт.	2	2
2.	Программные средства реализации информационных технологий в профессиональной деятельности учителя <i>Основные вопросы:</i>	Акт.	4	

	<p>Программное обеспечение. Его классификация и использование с учетом класса решаемых задач. Свободное программное обеспечение. Информационные технологии в профессиональной деятельности учителя: технологии обработки текстовой и графической информации. Технологии создания и редактирования многостраничных документов. Технологии работы с программными средствами компьютерной графики. Информационные технологии представления информации. Учебная анимация. Мультимедиа технологии. Реализация учета успеваемости средствами табличного процессора.</p> <p><del>Визуализация результатов обработки</del></p>			
3.	<p>Технические средства реализации информационных технологий</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>Введение в архитектуру и организацию компьютера. Основные характеристики функциональных компонент компьютера. Мобильные устройства, их использование в электронном обучении. Средства вычислительной техники и коммуникаций в инфраструктуре современной школы.</p>	Акт.	2	2
4.	<p>Компьютерные сети и Интернет-коммуникации</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>Компьютерные сети и их классификация. Облачные хранилища информации. Сервисы Интернет в образовательном процессе. Инструменты создания сайтов, публикация информации в сети. Способы организации сетевой деятельности ученика и учителя. Информационная безопасность и защита</p>	Акт.	2	
5.	<p>Информационные технологии электронного обучения</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>Электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС) школы. Электронные образовательные ресурсы и информационные технологии их создания. Информационные технологии и инструменты организации ЭИОС.</p>	Акт.	2	

<b>Итого</b>		<b>12</b>	<b>4</b>
--------------	--	-----------	----------

## 5. 2. Темы практических занятий

№ занятия	Наименование практического занятия и вырабатываемые компетенции	Форма проведения (актив., интерак.)	Количество часов	
			ОФО	ЗФО
1.	Информационные технологии и их значение для развития образования <i>Основные вопросы:</i> Технологии эффективного поиска информации в Интернете.	Акт./ Интеракт.	2	
2.	Программные средства реализации информационных технологий в профессиональной деятельности учителя <i>Основные вопросы:</i> Информационные технологии в профессиональной деятельности учителя: технологии обработки текстовой и графической информации. Технологии создания и редактирования многостраничных документов. Технологии работы с программными средствами компьютерной графики. Учебная	Акт./ Интеракт.	10	2
3.	Компьютерные сети и Интернет-коммуникации <i>Основные вопросы:</i> Облачные хранилища информации. Сервисы Интернет в образовательном процессе. Инструменты создания сайтов, публикация информации в сети. Информационная безопасность и защита информации.	Акт./ Интеракт.	2	2
4.	Информационные технологии электронного обучения <i>Основные вопросы:</i> Электронные образовательные ресурсы и информационные технологии их создания.	Акт./ Интеракт.	2	2
<b>Итого</b>			<b>16</b>	<b>6</b>

## 5. 3. Темы семинарских занятий

(не предусмотрены учебным планом)

**5. 4. Перечень лабораторных работ**

(не предусмотрено учебным планом)

**5. 5. Темы индивидуальных занятий**

(не предусмотрено учебным планом)

**6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

Самостоятельная работа по данной дисциплине включает такие формы работы как: работа с базовым конспектом; подготовка к устному опросу; подготовка к практическому занятию; выполнение контрольной работы; подготовка к зачету.

**6.1. Содержание самостоятельной работы студентов по дисциплине (модулю)**

№	Наименование тем и вопросы, выносимые на самостоятельную работу	Форма СР	Кол-во часов	
			ОФО	ЗФО
1	Информационные технологии и их значение для развития образования	подготовка к практическому занятию;	10	10
2	Программные средства реализации информационных технологий в профессиональной деятельности учителя	подготовка к практическому занятию; подготовка к	10	16
3	Технические средства реализации информационных технологий	подготовка к устному опросу; выполнение	8	12
4	Компьютерные сети и Интернет-коммуникации	подготовка к	8	10
5	Информационные технологии электронного обучения	подготовка к практическому занятию;	8	10
	<b>Итого</b>		<b>44</b>	<b>58</b>

**7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)****7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

Дескрипторы	Компетенции	Оценочные средства
<b>ОК-3</b>		
<b>Знать</b>	основные источники информации, информационных технологий обработки и защиты информации	устный опрос

<b>Уметь</b>	пользоваться современными информационными технологиями поиска обработки информации, технологиями безопасной работы в компьютерной	практическое задание
<b>Владеть</b>	навыками применения программных средств информационных технологий, организации учебной деятельности с использованием новых информационных технологий	зачет
<b>ПК-2</b>		
<b>Знать</b>	сущность базовых понятий информационных технологий, информационной безопасности, виды и функции прикладного программного обеспечения	устный опрос
<b>Уметь</b>	пользоваться основными средствами программного обеспечение общего назначения, использовать информационно-поисковые средства глобальной сети Интернет для решения стандартных задач обработки информации	практическое задание
<b>Владеть</b>	навыками работы с программными средствами общего назначения, использования средств и сервисов сети Интернет для решения поисковых, образовательных и прикладных задач	зачет

## 7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оценочные средства	Уровни сформированности компетенции			
	Компетентность несформирована	Базовый уровень компетентности	Достаточный уровень компетентности	Высокий уровень компетентности
устный опрос	Даны верные ответы менее, чем на 60% вопросов	Даны верные ответы на 60-73% вопросов	Даны верные ответы на 74-89% вопросов	Даны верные ответы на 90-100% вопросов
практическое задание	Не выполнено или выполнено с грубыми нарушениями, выполнено менее 60% от объема практического задания	Выполнено частично или с нарушениями, выполнено 60%-73% от объема практического задания	Выполнено 74%-89% от объема практического задания	Выполнено не менее 90% от объема практического задания

зачет	Студент допускает грубые существенные ошибки, либо не отвечает, либо отвечает не полностью более чем на 40% заданных вопросов, Студент выполняет менее 60% от объема практических заданий в отведенное время	Студент верно и полностью отвечает на 60-74% заданных вопросов. Студент верно выполняет 60-74% от объема практических заданий в отведенное время	Студент верно и полностью отвечает на 75-89% заданных вопросов, Студент выполняет 75-89% от объема практических заданий в отведенное время	Студент дает полные аргументированные ответы на 90-100% заданных вопросов, свободно владеет учебным материалом и терминологией. Студент верно и полностью выполняет 90-100% от объема практических заданий в отведенное время
-------	--	--	--	---

### **7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

#### **7.3.1. Примерные вопросы для устного опроса**

- 1.Сформулируйте понятие информационной технологии.
- 2.Сформулируйте понятия информации.
- 3.Назовите свойства информации.
- 4.Опишите классификацию программного обеспечения по функциональному назначению.
- 5.Охарактеризуйте системное программное обеспечение
- 6.Охарактеризуйте функции операционной системы
- 7.Назовите файловые менеджеры
- 8.Назовите назначение программ-драйверов
- 9.Охарактеризуйте структуру файловой системы
- 10.Поясните, какие типы прикладных программ относятся к программам общего назначения

#### **7.3.2. Примерные практические задания**

- 1.Составить текстовый документ и отформатировать его по предложенному образцу.

2. Составить в текстовом редакторе таблицу по предложенному образцу, в котором итоговые значения по столбцам и строкам реализуют названные действия.
3. Составить электронную таблицу и отформатировать ее по предложенному образцу.
4. Составить в табличном редакторе таблицу по предложенному образцу, в котором итоговые значения по столбцам и строкам реализуют названные
5. Составить электронную таблицу по предложенному образцу; получить диаграммы указанного типа по названным столбцам или строкам.

### 7.3.3. Вопросы к зачету

1. Информация. Свойства информации. Виды и формы представления
2. Понятие информационной технологии. Составляющие информационных технологий
3. Программное обеспечение. Классификация программных средств решения информационных задач.
4. Средства обработки текстовых данных
5. Средства обработки табличных данных.
6. Средства создания компьютерных презентаций.
7. Технологии мультимедиа.
8. Локальные и глобальные компьютерные сети.
9. Технические средства передачи информации в сетях.
10. Сетевые информационные технологии.
11. Сетевые протоколы, доменная система имен и адресация в Интернете.
12. Информационные ресурсы Интернета. Основные сервисы и услуги Интернета.
13. Системы информационного поиска сети Интернет.
14. Средства создания электронных документов для публикации в Интернете.
15. Информационная безопасность. Составляющие информационной безопасности.
16. Защита информации в компьютерных сетях. Принципы защиты информации
17. Классификация мер защиты информации.
18. Защита от вредоносных программ. Вирусы. Антивирусные программы.
19. Архивация данных на компьютере. Программы архиваторы.
20. Интерфейс текстового процессора OpenOffice.org Writer.
21. Ввод и редактирование текста в текстовом редакторе OpenOffice.org Writer.
22. Форматирование текста в текстовом редакторе OpenOffice.org Writer.
23. Создание таблиц в текстовом редакторе OpenOffice.org Writer.
24. Колонтитулы в текстовом редакторе OpenOffice.org Writer.
25. Вставка и обработка графических объектов в OpenOffice.org Writer.
26. Создание презентации в OpenOffice.org Impress. Виды презентаций.
27. Назначение и интерфейс табличного процессора OpenOffice.org Calc

- 28.Форматирование и редактирование данных в ячейках табличного процессора OpenOffice.org Calc.
- 29.Относительная и абсолютная адресация в OpenOffice.org Calc.
- 30.Структура электронной таблицы. Типы данных.
- 31.Формулы, функции, диаграммы и фильтры в OpenOffice.org Calc
- 32.Построение графиков функций в OpenOffice.org Calc

**7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.**

**7.4.1. Оценивание устного опроса**

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Полнота и правильность ответа	Ответ полный, но есть замечания, не более 3	Ответ полный, последовательный, но есть замечания, не более 2	Ответ полный, последовательный, логичный

**7.4.2. Оценивание практического задания**

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Выполнение и оформление практического задания	Практическое задание в целом выполнено, имеются замечания в выполнении и оформлении	Практическое задание выполнено полностью, отмечаются несущественные замечания в выполнении и оформлении	Практическое задание выполнено полностью, замечаний к выполнению и оформлению нет
Качество ответов на вопросы во время защиты практического задания	Вопросы раскрыты не полностью или не точно или имеются существенные замечания	Вопросы раскрыты, однако имеются не существенные замечания	Ответы полностью раскрывают вопросы

**7.4.3. Оценивание зачета**

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий

Полнота и правильность ответа, последовательность и логичность изложения	Ответ в целом правильный, но неполный или неточный, обучающийся демонстрирует знание и понимание основных положений, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке отдельных положений	Ответ правильный, достаточно полный, имеются незначительные (несущественные) замечания, обучающийся допускает 1-2 ошибки и/или 1-2 недочета в последовательности изложения	Ответ правильный, полный, последовательный, логичный
Выполнение практического задания	верно выполнено 60-73% от объема практических заданий в отведенное время	верно выполнено 74-89% от объема практических заданий в отведенное время	верно и полностью выполнено 90-100% от объема практических заданий в отведенное время

### 7.5. Итоговая рейтинговая оценка текущей и промежуточной аттестации студента по дисциплине

По учебной дисциплине «Информационные технологии» используется 4-балльная система оценивания, итог оценивания уровня знаний обучающихся предусматривает зачёт. Зачет выставляется во время последнего практического занятия при условии выполнения всех учебных поручений строгой отчетности (контрольная работа) и не менее 60% иных учебных поручений, предусмотренных учебным планом и РПД. Наличие невыполненных учебных поручений может быть основанием для дополнительных вопросов по дисциплине в ходе промежуточной аттестации. Во всех остальных случаях зачет сдается обучающимися в даты, назначенные преподавателем в период соответствующий промежуточной

#### *Шкала оценивания текущей и промежуточной аттестации студента*

Уровни формирования компетенции	Оценка по четырехбалльной шкале
	для зачёта
Высокий	зачтено
Достаточный	
Базовый	
Компетенция не сформирована	не зачтено

### 8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

#### Основная литература.

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-метод пособие, др.)	Кол-во в библи.
1.	Информационные технологии. Базовый курс: учебник для вузов, ведущих подготовку по направ. "Педагогическое образование" / А. В. Костюк [и др.]. - СПб. М. Краснодар: Лань, 2018. - 604 с.	учебник	25
2.	Жук Ю.А. Информационные технологии: учебное пособие / Ю. А. Жук. - СПб. М. Краснодар: Лань, 2018. - 208 с.	учебное пособие	25
3.	Власова, И. Н. Информационные технологии в образовании: лабораторный практикум : учебное пособие / И. Н. Власова, М. Л. Лурье, И. В. Мусихина, А. Н. Худякова. - Пермь : ПГГПУ, 2015. - 100 с.	Учебные пособия	<a href="https://e.lanbook.com/book/12951">https://e.lanbook.com/book/12951</a>
4.	Гаврилов М.В. Информатика и информационные технологии: учебник для СПО / М. В. Гаврилов, В. А. Климов ; рец.: Л. В. Кальянов, Л. В. Кальянов. - М.: Юрайт, 2017. - 384 с.	учебник	10
5.	Гаврилов М.В. Информатика и информационные технологии: учебник для вузов, обуч. по юр. спец. / М. В. Гаврилов, В. А. Климов ; рец.: Л. В. Кальянов, Н. М. Рыскин. - М.: Юрайт, 2018. - 384 с.	учебник	25
6.	Степанов А.Н. Информатика. Базовый курс: учеб. пособие для студ. вузов, обуч. по гуманитар. и соц.-экон. напр. и спец. / А. Н. Степанов ; рец.: В. П. Радченко, Л. А. Сараев. - М. СПб. Н. Новгород: Питер, 2015. - 720 с.	учебное пособие	17
7.	Схиртладзе, А. Г. Информатика, современные информационные технологии : учебник / А. Г. Схиртладзе, В. П. Мельников, В. Б. Моисеев. — Пенза : ПензГТУ, 2015. — 548 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/63098">https://e.lanbook.com/book/63098</a> (дата обращения: 21.09.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	Учебники	<a href="https://e.lanbook.com/book/63098">https://e.lanbook.com/book/63098</a>

8.	Информатика, современные информационные технологии : учебник / А. Г. Схиртладзе, В. Б. Моисеев, А. В. Чеканин, В. А. Чеканин. — Пенза : ПензГТУ, 2015. — 548 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/63099">https://e.lanbook.com/book/63099</a> (дата обращения: 21.09.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	Учебники	<a href="https://e.lanbook.com/book/63099">https://e.lanbook.com/book/63099</a>
9.	Журавлева Т.Ю. Информационные технологии: Вузовское образование, 2018 г.	учебное пособие	<a href="http://www.iprbookshop.ru">http://www.iprbookshop.ru</a>
10.	Фабрикантова, Е. В. Современные информационные технологии в образовании : учебное пособие / Е. В. Фабрикантова. - Оренбург : ОГПУ, 2017. - 84 с.	Учебные пособия	<a href="https://e.lanbook.com/book/10091">https://e.lanbook.com/book/10091</a>

### Дополнительная литература.

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, др.)	Кол-во в библи.
1.	Гасумова, С. Е. Информационные технологии в социальной сфере : учебное пособие / С. Е. Гасумова. — 4-е, изд. — Москва : Дашков и К, 2017. — 312 с. — ISBN 978-5-394-02236-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/93434">https://e.lanbook.com/book/93434</a>	Учебные пособия	<a href="https://e.lanbook.com/book/93434">https://e.lanbook.com/book/93434</a>
2.	Агафонова Н.С., Козлов В.В. Технология расчетов в MS Excel 2010: Самарский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2016 г.	учебное пособие	<a href="http://www.iprbookshop.ru">http://www.iprbookshop.ru</a>
3.	Лебедева Т.Н., Носова Л.С., Волков П.В. Информатика. Информационные технологии: Южно-Уральский институт управления и экономики, 2017 г.	учебно-методическое	<a href="http://www.iprbookshop.ru">http://www.iprbookshop.ru</a>
4.	Алексеев А.П., Ванютин А.Р., Королькова И.А., Репечко Д.А., Мытько С.С. Современные информационные технологии: Поволжский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2016 г.	учебное пособие	<a href="http://www.iprbookshop.ru/71882">http://www.iprbookshop.ru/71882</a>

5.	Власова И. Н. Информационные технологии в образовании: лабораторный практикум [Электронный ресурс] : учебное пособие. - Пермь: ПГГПУ, 2015. - 100 с.	учебное пособие	<a href="https://e.lanbook.com/book/12951">https://e.lanbook.com/book/12951</a>
6.	Хроленко, А. Т. Современные информационные технологии для гуманитария : руководство / А. Т. Хроленко. — 5-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2018. — 128 с. — ISBN 978-5-9765-0023-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/109592">https://e.lanbook.com/book/109592</a> (дата обращения: 29.09.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	Самоучители и руководства	<a href="https://e.lanbook.com/book/109592">https://e.lanbook.com/book/109592</a>
7.	Информационные технологии в педагогической деятельности: Северо-Кавказский федеральный университет, 2018 г.	практикум	<a href="http://www.iprblookshop">http://www.iprblookshop</a> .

### 9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

- 1.Поисковые системы: <http://www.rambler.ru>, <http://yandex.ru>,
- 2.Федеральный образовательный портал [www.edu.ru](http://www.edu.ru).
- 3.Российская государственная библиотека <http://www.rsl.ru/ru>
- 4.Государственная публичная научно-техническая библиотека России URL: <http://gpntb.ru>.
- 5.Государственное бюджетное учреждение культуры Республики Крым «Крымская республиканская универсальная научная библиотека»
- 6.Педагогическая библиотека <http://www.pedlib.ru/>
- 7.Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (РИНЦ)
- 8.Федеральный образовательный портал «Информационные и коммуникационные технологии в образовании». Электр. ресурс. – Точка доступа: <http://www.ict.edu.ru/>
- 9.Электронно-библиотечная система «Лань». Электр. ресурс. – Точка доступа: <https://e.lanbook.com>

### 10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

#### Общие рекомендации по самостоятельной работе бакалавров

Подготовка современного бакалавра предполагает, что в стенах университета он овладеет методологией самообразования, самовоспитания, самосовершенствования. Это определяет важность активизации его

Самостоятельная работа формирует творческую активность бакалавров, представление о своих научных и социальных возможностях, способность вычленять главное, совершенствует приемы обобщенного мышления, предполагает более глубокую проработку ими отдельных тем, определенных

Основными видами и формами самостоятельной работы студентов по данной дисциплине являются: самоподготовка по отдельным вопросам; работа с базовым конспектом; подготовка к устному опросу; подготовка к практическому занятию; выполнение контрольной работы; подготовка к зачету.

Важной частью самостоятельной работы является чтение учебной литературы. Основная функция учебников – ориентировать в системе тех знаний, умений и навыков, которые должны быть усвоены по данной дисциплине будущими специалистами. Учебник также служит путеводителем по многочисленным произведениям, ориентируя в именах авторов, специализирующихся на определённых научных направлениях, в названиях их основных трудов. Вторая функция учебника в том, что он очерчивает некий круг обязательных знаний по

Чтение рекомендованной литературы – это та главная часть системы самостоятельной учебы бакалавра, которая обеспечивает подлинное усвоение науки. Читать эту литературу нужно по принципу: «идея, теория, метод в одной, в другой и т.д. книгах».

Во всех случаях рекомендуется рассмотрение теоретических вопросов не менее чем по трем источникам. Изучение проблемы по разным источникам - залог глубокого усвоения науки. Именно этот блок, наряду с выполнением практических заданий является ведущим в структуре самостоятельной работы

Вниманию бакалавров предлагаются список литературы, вопросы к самостоятельному изучению и вопросы к зачету.

Для успешного овладения дисциплиной необходимо выполнять следующие требования:

- 1) выполнять все определенные программой виды работ;
- 2) посещать занятия, т.к. весь тематический материал взаимосвязан между собой и, зачастую, самостоятельного теоретического овладения пропущенным материалом недостаточно для качественного его усвоения;
- 3) все рассматриваемые на занятиях вопросы обязательно фиксировать в отдельную тетрадь и сохранять её до окончания обучения в вузе;
- 4) проявлять активность при подготовке и на занятиях, т.к. конечный результат овладения содержанием дисциплины необходим, в первую очередь, самому
- 5) в случаях пропуска занятий по каким-либо причинам обязательно отрабатывать пропущенное преподавателю во время индивидуальных консультаций.

Внеурочная деятельность бакалавра по данной дисциплине предполагает:

- самостоятельный поиск ответов и необходимой информации по предложенным вопросам;
- выполнение контрольной работы;

- выработку умений научной организации труда.

Успешная организация времени по усвоению данной дисциплины во многом зависит от наличия у бакалавра умения самоорганизовать себя и своё время для выполнения предложенных домашних заданий. Объём заданий рассчитан максимально на 2-3 часа в неделю. При этом алгоритм подготовки будет

- 1 этап – поиск в литературе теоретической информации по предложенным преподавателем вопросам;

- 2 этап – осмысление полученной информации, освоение терминов и понятий;

- 3 этап – составление плана ответа на каждый вопрос;

- 4 этап – поиск примеров по данной проблематике.

### **Работа с базовым конспектом**

Программой дисциплины предусмотрено чтение лекций в различных формах их проведения: проблемные лекции с элементами эвристической беседы, информационные лекции, лекции с опорным конспектированием, лекции-

На лекциях преподаватель рассматривает вопросы программы курса, составленной в соответствии с государственным образовательным стандартом. Из-за недостаточного количества аудиторных часов некоторые темы не удастся осветить в полном объеме, поэтому преподаватель, по своему усмотрению, некоторые вопросы выносит на самостоятельную работу студентов, рекомендуя ту

Кроме этого, для лучшего освоения материала и систематизации знаний по дисциплине, необходимо постоянно разбирать материалы лекций по конспектам и учебным пособиям.

Во время самостоятельной проработки лекционного материала особое внимание следует уделять возникшим вопросам, непонятным терминам, спорным точкам зрения. Все такие моменты следует выделить или выписать отдельно для дальнейшего обсуждения на практическом занятии. В случае необходимости обращаться к преподавателю за консультацией. Полный список литературы по дисциплине приведен в рабочей программе дисциплины.

### **Подготовка к практическому занятию**

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Подготовка к практическому занятию включает следующие элементы самостоятельной деятельности: четкое представление цели и задач его проведения; выделение навыков умственной, аналитической, научной деятельности, которые станут результатом предстоящей работы.

Выработка навыков осуществляется с помощью получения новой информации об изучаемых процессах и с помощью знания о том, в какой степени в данное время студент владеет методами исследовательской деятельности, которыми он станет пользоваться на практическом занятии.

Следовательно, работа на практическом занятии направлена не только на познание студентом конкретных явлений внешнего мира, но и на изменение

Второй результат очень важен, поскольку он обеспечивает формирование таких общекультурных компетенций, как способность к самоорганизации и самообразованию, способность использовать методы сбора, обработки и интерпретации комплексной информации для решения организационно-управленческих задач, в том числе находящихся за пределами непосредственной сферы деятельности студента. процессов и явлений, выделяют основные способы доказательства авторами научных работ ценности того, чем они занимаются.

В ходе самого практического занятия студенты сначала представляют найденные ими варианты формулировки актуальности исследования, обсуждают их и обосновывают свое мнение о наилучшем варианте.

Объем заданий рассчитан максимально на 1-2 часа в неделю.

### **Подготовка к устному опросу**

С целью контроля и подготовки студентов к изучению новой темы вначале каждой практического занятия преподавателем проводится индивидуальный или фронтальный устный опрос по выполненным заданиям предыдущей темы.

Критерии оценки устных ответов студентов:

- правильность ответа по содержанию задания (учитывается количество и характер ошибок при ответе);
- полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и – сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);
- логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией);
- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи (учитывается умение использовать наиболее прогрессивные и эффективные способы достижения цели);
- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе (учитывается грамотно и с пользой применять наглядность и демонстрационный опыт при устном ответе);
- использование дополнительного материала (обязательное условие);
- рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется затянутость выполнения задания, устного ответа во времени, с учетом индивидуальных особенностей студентов).

## Подготовка к зачету

Зачет является традиционной формой проверки знаний, умений, компетенций, сформированных у студентов в процессе освоения всего содержания изучаемой дисциплины. Обычный зачет отличается от экзамена только тем, что преподаватель не дифференцирует баллы, которые он выставляет по его итогам.

Самостоятельная подготовка к зачету должна осуществляться в течение всего семестра, а не за несколько дней до его проведения.

Подготовка включает следующие действия. Прежде всего нужно перечитать все лекции, а также материалы, которые готовились к семинарским и практическим занятиям в течение семестра. Затем надо соотнести эту информацию с вопросами, которые даны к зачету. Если информации недостаточно, ответы находят в предложенной преподавателем литературе. Рекомендуется делать краткие записи. Речь идет не о шпаргалке, а о формировании в сознании четкой логической схемы ответа на вопрос. Накануне зачета необходимо повторить ответы, не заглядывая в записи. Время на подготовку к зачету по нормативам университета составляет не

### **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) (включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости))**

Информационные технологии применяются в следующих направлениях:  
оформление письменных работ выполняется с использованием текстового  
демонстрация компьютерных материалов с использованием мультимедийных технологий;

использование информационно-справочного обеспечения, такого как: правовые справочные системы (Консультант+ и др.), онлайн словари, справочники (Грамота.ру, Интуит.ру, Википедия и др.), научные публикации.

использование специализированных справочных систем (электронных учебников, справочников, коллекций иллюстраций и фотоизображений, фотобанков, профессиональных социальных сетей и др.).

OpenOffice Ссылка: <http://www.openoffice.org/ru/>

Mozilla Firefox Ссылка: <https://www.mozilla.org/ru/firefox/new/>

Libre Office Ссылка: <https://ru.libreoffice.org/>

Do PDF Ссылка: <http://www.dopdf.com/ru/>

7-zip Ссылка: <https://www.7-zip.org/>

Free Commander Ссылка: <https://freecommander.com/ru>

be Reader Ссылка: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html>попо

Gimp (графический редактор) Ссылка: <https://www.gimp.org/>

ImageMagick (графический редактор) Ссылка:

VirtualBox Ссылка: <https://www.virtualbox.org/>

Adobe Reader Ссылка: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html>

Операционная система Windows 8.1 Лицензионная версия по договору №471\1 от 11.12.2014 г.

Электронно-библиотечная система Библиокомплектатор

Национальна электронная библиотека - федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека» (ФГБУ «РГБ»)

Редакция Базы данных «ПОЛПРЕД Справочники»

Электронно-библиотечная система «ЛАНЬ»

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

- интерактивная доска или проектор, совмещенный с ноутбуком для проведения лекционных занятий преподавателем и презентации студентами результатов
- компьютерный класс для проведения практических занятий
- раздаточный материал для проведения групповой работы;